

# List of Signatures

Page 1/1

 **Protokoll\_Hovedstyremøte \_270126.pdf**

Name	Method	Signed at
Drangsholt, Einar	BANKID	2026-02-16 11:28 GMT+01
Fagerbakke, Ella Oline	BANKID	2026-02-16 21:47 GMT+01
Hareide, Bjarne	BANKID	2026-02-16 13:30 GMT+01
Mosvold, Kurt	BANKID	2026-03-02 09:50 GMT+01
Abelsen, Aleksander Høymyr	BANKID	2026-03-02 15:21 GMT+01
Norheim, Kjersti Gautestad	BANKID	2026-02-18 13:49 GMT+01
Steen, Helen Herredsvela	BANKID	2026-02-19 09:38 GMT+01
Aas, Elise Skjærven	BANKID	2026-02-17 09:49 GMT+01
Haugå, Merete Willumsen	BANKID	2026-02-17 08:37 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: C6A64BDEFB4142C181DAE2042F5341FB

# Hovedstyremøte

tirsdag 27 januar 2026, 14:00 - 17:00

Teams

## Deltakere

### Styremedlemmer

Merete Willumsen Haugå (Fungerende Styreleder), Kjersti Gautestad Norheim (Fungerende Nestleder), Bjarne Hareide, Einar Drangsholt, Kurt Mosvold, Ella Fagerbakke, Aleksander Abelsen, Helen H Steen, Elise Skjærven Aas

Fraværende: Stian Roos, Bård Mæland

Helen Steen innledet med et ord for dagen.

## Møteprotokoll

### HS-sak 1/2026

Beslutning

#### Godkjenning av innkalling og dagsorden

Merete Willumsen Haugå

**Kort fremstilling:** Hovedstyret bes godkjenne innkalling og dagsorden.

**Vedtak:** Hovedstyret godkjente innkalling og dagsorden.

### HS-sak 2/2026

Orientering


#### Godkjenning av protokoll

Merete Willumsen Haugå

**Kort fremstilling:** Hovedstyret har godkjent protokollen, men gis anledning til å kommentere den.

**Momenter fra samtalen.** Strategiske retningslinjer for formues- og kapitalforvaltning legges inn som del av styrets grunnlagsdokumenter

**Vedtak:** Hovedstyret tok protokollen til etterretning

 Protokoll Hovedstyremøte 8.desember 2025.pdf

### HS-sak 3/2026

Orientering


#### Orientering fra generalsekretær

Jeffrey Huseby

**Kort fremstilling:** I denne saken orienterer generalsekretær om noen saker og hendelser som har vært oppe siden sist møte. Som man vil se, har det ikke skjedd så mye som er meldt siden 8. desember. Tre store ting er at eiendoms forvalter Øivind er i gang, at Sjømannskirken i Frankrike hadde besøk av Dronning Sonja og at arbeidet med å implementere Xledger er i full gang.

**Momenter fra samtalen:** Etter spørsmål ble det orientert om at Ørnulf Steen og Sissel Hodne Steen skal vikariere i Dubai fra mars av. Det ble også orientert om mulig samlokalisering med Den danske utenlandskirken i Singapore.

**Vedtak:** Hovedstyret tok saken til orientering.

 HS - 27. jan 2025 - GS orientering.pdf

### HS-sak 4/2026

Orientering

#### Driftsrapport



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C6A64BDEFB4142C181DAE2042F5341FB

**Kort fremstilling av saken:** Driftsrapporten viser at de fleste parametrene stabiliserer seg på et nivå under 2019. Dette anses som en naturlig konsekvens av at organisasjonen har færre medarbeidere i mange av enhetene, sammenlignet med før pandemien. Tallene er foreløpige og kan bli justert til årsmeldingen.

**Momenter fra samtalen:**

- Bekymringsfullt at sykefraværet øker. Det er likevel langt under landsgjennomsnittet.
- Noen uttrykte bekymring for at flere av kurvene flater ut. Som en del av strategien må det settes måltall på de viktigste områdene, og rapporten må gjenspeile dette.
- Kan frivillige bidra mer?
- Det ble stilt spørsmål om balansen mellom administrativ lønn vs operativ lønn, og det bør redegjøres for denne utviklingen.

**Vedtak:** Hovedstyret tok driftsrapporten til orientering med de innspill som kom i samtalen

 HS- 27.januar 2026- Driftsrapport.pdf

 HS 27 januar 2026 Driftsrapport 2025.pdf

## HS-sak 5/2026

## Orientering

### Ansettelser og oppsigelser

Aleksander Aasen Knudsen


**Kort fremstilling:** HR-avdelingen ved HR-sjef legger med frem en oversikt over alle oppsigelser og ansettelser siden forrige møtet

**Momenter fra samtalen:**

Det ble gitt tilleggsinformasjon om at stillingen som studentprest Nord-Amerika lyses ut i vår, at vertskapsstillingen i Singapore ikke lyses ut pga mindre nordmenn i byen og at stillingen som ambulerende sjømannsprest på Filipinene blir lyst ut i tide til å sikre overlapping. Antall kvalifiserte søkere til prestestillinger varierer ganske mye fra stilling til stilling.

Moment fra styremedlem: Det ble påpekt fra et styremedlem at det av beredskapsmessige hensyn ikke må bli for små staber på stasjoner som ligger langt fra Norge.

**Vedtak:** Hovedstyret tok oversikten over ansettelser og oppsigelser ifølge ansettelsesprotokoll nr 1/26–7/26 til orientering.

 HS- 27.januar. 2026 - ansettelser januar 2026.pdf

## HS-sak 6/2026

## Diskusjon

### Uttalelse om høring om tilskuddsordning til Dnk

Jeffrey Huseby

**Saksfremlegg:** Sjømannskirken er høringsinstans vedrørende en rapport om tilskudd til Den norske kirke og andre tros- og livssynssamfunn. Lenke til høringsbrev, liste over høringsinstanser og rapporten finner man her: <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/horing/id3122955>. Høringen gjelder ikke tilskuddet til Sjømannskirken da organisasjonen ikke er et tros- og livssynssamfunn. Sjømannskirken er likevel berørt av saken da det kan diskuteres om tilskuddet til Sjømannskirken skal inkluderes i beregningsgrunnlaget for støtte til andre tros- og livssynssamfunn. Administrasjonen har skrevet en uttalelse som støtter Modell A i utredningen og som dermed ikke anbefaler at Sjømannskirken sitt tilskudd skal regnes med i beregningsgrunnlaget når tilskuddet om støtte til tros- og livssynsorganisasjoner utenfor Dnk skal beregnes.

**Vedtak:** Hovedstyret vedtok høringsuttalelsen om tilskuddsordning til Den norske kirke og andre tros- og livssynssamfunn som ble fremlagt i møtet.

 HS - 27. jan 2026 - Svar på høring om tilskuddsordning til Den norske kirke.pdf



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C6A64BDEFB4142C181DAE2042F5341FB

## Informasjonssak om tilskuddsbrev fra BFD.

Jeffrey Huseby

Hensikten med å legge frem saken til informasjon er å øke bevisstheten om hensikten med tilskuddet fra Staten og hvilke forutsetninger som gjelder.

**Vedtak:** Hovedstyret tok tilskudds brevet fra Barne- og familiedepartementet til orientering.

 HS- 27.januar 2026- Statsbudsjettet 2026 - Tilskudd til Sjømannskirken.pdf

## HS-sak 8/2026

### Presentasjon av kommunikasjonsavdelingens arbeid

Sissel Myklebust Mæland

**Kort fremstilling av saken:** Kommunikasjonssjef Sissel Myklebust Mæland vil i møtet presentere kommunikasjonsavdelingens arbeid. Hun vil fokusere på noen høydepunkter og nysatsinger i arbeidet, og si noe om arbeidet framover.

#### Momenter fra samtalen:

- Et omfattende arbeid
- Kan være lurt å prøve å engasjere yngre medarbeidere i kommunikasjonsarbeidet
- Kan podkast være et aktuelt virkemiddel? Det ble gitt ut seks podkaster i 2025.
- Fint å ha et fysisk blad som Hjem i det operative arbeidet
- Finnes det oversikt over geografisk fordeling på kjønnskap til Sjømannskirken
- Ide om å vurdere ambassadørsamarbeid
- Ønske om å utvikle en tydeligere LinkedIn-strategi

**Vedtak:** Hovedstyret takket for presentasjonen og ber kommunikasjonssjef ta med seg innspillene fra styret i det videre arbeidet

 HS 27 januar 2026 kommunikasjonsavdelingens arbeid.pdf

## HS-sak 9/2026

### Strategisk veikart 2026-2029

Jeffrey Huseby

**Ingress:** Sjømannskirkens strategiske veikart var oppe til diskusjon i hovedstyret 8. desember. Siden den gang har arbeidsgruppen, et par medlemmer av hovedstyret og ledergruppen knadd videre på struktur og innhold. Dersom man sammenligner utkastene fra desember og januar, vil man se at vedlagt strategi er en videreføring av det arbeidet som er gjort siden strategiprosessen startet i 2024. Det som har skjedd

- Teksten er strammet inn
- De to strategiske hovedmålene (Målrettet innovasjon og Tydelig identitet) er beholdt
- De fem strategiske satsningsområdene har blitt til seks satsningsområder
- Det er lagt inn en situasjonsbeskrivelse til hver av de seks satsningsområdene
- Frivillighet har fått større fokus i satsningsområde nr 3
- Enkelte formuleringer er endret

Administrasjonen har ikke kommet i mål med å lage en tiltaksplan til dette møte. Arbeidet som gjenstår er å utarbeide en sentral tiltaks- og handlingsplan, å initiere lokale strategiplaner og å lage et opplegg for oppfølging av det strategiske veikartet. Sistnevnte skal ha fokus på erfaringsdeling og egen læring.

#### Momenter fra samtalen:

- Ønskelig å ha med ordet raus i hovedmål 2
- Ønskelig at strategi for frivillighet som omtaler hvordan vi skal fremme en delingskultur i organisasjonen
- Savner vekstambisjoner og forventer at dette kommer tydelig fram i handlingsplaner og understrategier
- Viktig å få den godt forankret og brukt i organisasjonen



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C6A64BDEFB4142C181DAE2042F5341FB

- Hvordan skape et større og sterkere vi når vi skal møtes sjeldnere og være mer digitale
- Engasjere unge i arbeidet med å nå unge. Viktig å få fram at vi jobber med og ikke bare for unge.

**Vedtak:** Hovedstyret vedtok utkastet til strategisk veikart datert 13.01.26. med den endringen som kom i møtet.

 HS - 27. jan 2026 - Strategisk veikart per 13.01.26.pdf

## HS-sak 10/2026

## Orientering

### Hovedstyrevedtak 2025

Jeffrey Huseby


**Kort fremstilling:** Vedlagt er oversikt over saker som hovedstyret har behandlet og vedtatt i 2025.

Hensikten er å gi hovedstyret anledning til å gjennomgå vedtakene for å kvalitetssikre at vedtatte saker har blitt fulgt opp på en tilfredsstillende måte. Man vil se at flere av sakene er slutført og at de øvrige sakene er under behandling/arbeid.

Momenter fra samtalen:

- Drangsholt savner noen saker som han melder direkte til generalsekretær. Han ønsker også en kolonne som viser status om hvordan vedtaket er fulgt opp.
- Drangsholt stilte også spørsmål til håndteringen av Momenter fra samtalen, da flere av momentene beskriver forventninger eller ønsker.
- Administrasjonen ble oppfordret til å se på andre programmer for møteadministrasjon
- Hovedstyret må passe på å ikke be om for mye bakoverskuende rapportering, når vi nå har en ambisiøs strategi framover

**Vedtak:** Hovedstyret tok oversikten over vedtatte saker til etterretning og ba administrasjonen følge opp sakene som ikke er fullført, samt ta med momentene fra samtalen i det videre arbeidet.

 HS- 27.januar 2026- Oversikt over saker som hovedstyret har vedtatt i 2025.pdf

## HS-sak 11/2026

## Diskusjon

### Eventuelt

Merete Willumsen Haugå

**Kort fremstilling:** Hovedstyret gis anledning til å melde saker til eventuelt i begynnelsen av møtet.

Dersom det ikke meldes saker til eventuelt, faller saken bort.

**Forslag til vedtak:** Utformes i møtet.

## HS-sak 12/2026

## Diskusjon

### Åpen post- styrets kvarter

Merete Willumsen Haugå

**Kort fremstilling:** Hovedstyret gis i denne saken anledning til å ta opp egne saker, evaluere møtet og gi aktuelle tilbakemeldinger. Administrasjonen kan fratre saken dersom det er ønskelig.

**Vedtak:** Hovedstyret drøftet de sakene som fremkom under saken og ba styreleder informere administrasjonen om momentene i samtalen med tanke på å ta dem med i det videre arbeidet med styremøtene.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C6A64BDEFB4142C181DAE2042F5341FB