

I. ENHET: Albir-Villajoyosa

For å låse den ferdige årsrapporten klikk på "Fil", klikk på "Skriv ut", velg "Microsoft Print to PDF" som skriver, og lagre til slutt rapporten.

II. PRESENTASJON - Kort beskrivelse av enhetens virksomhet, profil og særlige kjennetegn. **Max. 300 ord.**

Sjømannskirken i Albir-Villajoyosa er kirke for nordmenn som er bosatt på Costa Blanca Nord i kortere eller lengre perioder. De korteste periodene telles i uker, i motsatt ende er de som bor her permanent. Vi har stor oppslutning om gudstjenestene våre med mange frivillige.

Sjømannskirken i Albir-Villajoyosa har aktivitet to steder. Det ene er i Sjømannskirken som ligger i Albir, det andre er på Minnekirken og Solgården som ligger i Villajoyosa. Vi er kjent som en Sjømannskirke med mange og flotte gudstjenester og en stor gruppe dedikerte og engasjerte frivillige.

Stasjonen har et godt Kirkeråd som er satt sammen av både fastboende og de som bor her i kortere perioder. Vi har regelmessige møter og det er et svært godt samarbeid.

I tillegg til gudstjenester har vi mange og fine arrangement. Det skjer noe hver dag:

Gudstjenester, konserter, åpen kirke, boccia, bønn og bibel, strikkekafe, arbeidsgruppe, vaktmestergruppe, småbarnstreff, middag, superonsdag, sjømannstreff, kulturkveld, lørdagsgrøt, konfirmantarbeid, vielser med mer.

III. ÅRET SOM HAR GÅTT – kort oppsummering. **Max. 500 ord.**

Vår- og høstsesongen 2025 gikk som normalt med alle våre faste aktiviteter.

Det er god oppslutning på de fleste arrangement.

Vi gjennomførte et vellykket vårmarked i mars og et vellykket julemarked i november.

En stor begivenhet var feiringen av 50 års jubileum av Minnekirken med konsert, kulturkveld, festmiddag og gudstjeneste. Solgården og sjømannskirken samarbeidet om disse aktivitetene rundt markeringen.

Generalsekretær Jeffery Huseby deltok.

Gjennom året har det vært mange flotte konserter og gode program på kulturkveld. Takk til komiteene som bidrar til dette.

Det er også gledelig med noen minikonserter på lørdagsgrøt.

På sommeren fikk vi ansatt kateket i full stilling, noe som har gjort at barne- konfirmantarbeid har blitt styrket.

Gjennom det diakonale arbeidet har vi møtt mange mennesker som trenger noen og snakke med.

Besøk på sykehus, hjemmebesøk, sosialsaker og beredskap.

Siden vi har hatt en reduksjon i prestestilling samt noe sykemeldinger har vi sett en liten nedgang.

Vi har gjennom flere år hatt faste besøk på CAN, et rehabiliteringssenter i Altea. De la ned og sluttet med sin virksomhet sommeren 2025.

Vi startet med treff på Anneke sykehjem i desember.

Staben jobber godt sammen og opplever et godt samarbeid med kirkerådet og frivillige.

Til slutt vil vi takke frivillige og stab som gjør en fenomenal innsats for sjømannskirken i Albir_Villajoyosa.

IV. NØKKELTALL:

AKTIVITET	2024	2025
På Sjømannskirkens arenaer		
Totalt antall mennesker møtt:	35445	32373
Herav antall «drop in»	7271	9490
Antall møter/fest/arrangement	493	379
↳ Herav antall deltakere på møte/fest/arr.	17482	12879
Antall møter med studenter		
↳ Herav antall møter med studenter		
Kirkelig årsstatistikk		
Antall døpte	7	6
2.2. Vieser (ekteskapsinngåelse m/forbønn)	49	40
2.3. Velsignelser (borgerlig inngått ekteskap)		
2.4. Gravferd	5	
2.1. Konfirmasjon (forbønnshandling)	22	13
Minnemarkering	1	1
3.A.1. Alle hovedgudstjenester søn./helligdag	69	55
↳ Herav antall deltakere (3.A.1)	6746	5548
3.A.2. Alle andre gudstjenester	22	13
↳ Herav antall deltakere (3.A.2)	1072	1205
3.C.1. Hovedgudstj. m/nattverd søn./helligdag	65	54
↳ Herav antall nattverdsgjester (3.C.1)	6145	5393
3.C.2. Antall gudstjenestelige arr. m/nattverd	2	4
↳ Herav antall nattverdsgjester (3.C.2)	43	215
På andres arenaer		
Totalt antall mennesker møtt:	8412	8136
Herav antall hjemmebesøk	134	113
Herav antall sykebesøk	275	191
Herav antall bedrift/kontorbesøk	2	1
Herav antall fengselsbesøk		
Herav representasjon (besøk)	3	21
Herav møte/fest/arrangement (besøk)	53	16
Herav annet (besøk)	13	8
Antall sosialsaker	18	25
Antall beredskapssaker	24	17
Antall frivillighetstimer	6226	5578
Antall frivillige (fra enhetens frivillighetsliste)	73	68
Totalt antall mennesker møtt På Sjømannskirkens arenaer og andres arenaer:	43857	40509

▪ Har dere ført inn i e-kirkeboken alle døpte, konfirmerte, og inngåtte ekteskap dette året?

JA

▪ Har dere ført alle KUL-gudstjenester og dåpstiltak også i statistikken for Kirkelig undervisning og læring?

-Velg-

Alle KUL-gudstjenester skal dobbelføres. I KUL-statistikken skal tiltaket og deltakerne føres. I hovedstatistikken føres gudstjenesten og resten av deltakerne inn. Dåpstiltak må også føres i KUL-statistikken. Det gjelder f.eks alle dåpsgudstjenestene og dåpssamtalene.

V. KOMMENTARER TIL NØKKELTALLENE – Endringer fra i fjor? Hva er ev. årsakene? Hvilke tiltak er ev. gjort? **Max.200 ord**

Vi går ned ca 5% på totalt antall møtt. En årsak er reduksjon i stab. Samtidig er vi fornøyd med å ha møtt så mange med færre årsverk. Summen av beredskapssaker og sosialsaker er lik som fjoråret, det legges ned mye arbeid i dette. Hjemmebesøk og sykebesøk har gått noe ned, dette også på grunn av færre årsverk.

VI. MÅLENE FOR ÅRET SOM HAR GÅTT – Ble målene nådd? Hva ble status for den oppsøkende aktiviteten? **Max 200 ord**

De fleste målene ble nådd.

Samsrbeidsavtalen med Solgården ble reforhandlet.

VII. MÅLENE FOR ÅRET SOM KOMMER – 3-5 korte målbare mål for året som kommer! Max. 2 linjer pr. mål

Økt frivillighet og samarbeid

Øke oppslutningen om gudstjenestene

Sette opp kirkebuss fra Albir til Minnekirken for gudstjenester og konserter

Øke vår oppsøkende virksomhet

Øke inntjening

VIII. ANTALL ÅRSVERK VED ÅRSSLUTT

Utsendte: Lokale: Sesongmedarbeidere: Sesongmedarbeidere:
(antall personer gjennom året) (antall årsverk totalt)

IX. ØKONOMI – Hva er statusen? Er det større potensialet for lokale inntekter? Kort oppsummert!

Kollekter har gått litt ned og ikke nådd budsjett

Stor giverglede til nye utemøbler

Kiosksalg ligger omtrent på budsjett

Salg arrangement ligger over budsjett

Vi tror det er potensiale for økt lokal inntjening blant annet gjennom målrettede kampanjer.

X. BRUKERGRUNNLAGET I TJENESTEOMRÅDET I ÅRET SOM HAR GÅTT

- **Ca. antall nordmenn i tjenesteområdet?**

Stor variasjon iht sesong. Opp mot 15 000 på det meste.

- **Ser dere noen utviklingstrekk i «de norske gruppene»?**

Det kommer flere. Både på kortere og lengre opphold. Det er flere som flytter hit. Nå er det flere på langtidsferie og flere som vil bosette seg.

- **Er det noen målgrupper dere strever med å nå? Hvorfor?**

Ungdom er en gruppe vi ikke når så godt. Dette på grunn av at vi har vært uten barne- og ungdomsarbeider

- **Hvem er de viktigste målgruppene?**

Alle! Vi forsøker å legge opp til arrangement for alle, men vi strever litt med gruppen mellom 20 og 60 år.

- **Er det kommet til nye målgrupper i året som har gått?**

Det er stadig nye turarrangører.

- **Har det kommet til nye besøksteder som dere anser som aktuelle for framtiden? Ev. hvilke?**

Ja, vi prøver å oppsøke turgrupper som er her mer enn to-tre uker.

- **Ser dere noen tendenser i brukergrunnet som kan få konsekvenser for ressursene og tjenesteområdet?**

Stabilt brukergrunnlag. Muligens noe økning.

- **Har det blitt foretatt noen skipsbesøk i året som har gått? Ev. hvor mange?**

Nei

- **Er det særlig en ting dere gleder dere over i arbeidet i året som har gått?**

Godt samarbeid med de faste frivillige

XI. OPPSUMMERING – Max. 150 ord

Vi er godt fornøyd med en positiv giv blant frivillige, kirkeråd og stab.

Det er god oppslutning rundt våre aktiviteter gjennom uka.

Komiteene som har ansvar for konserter og kulturkveld gjør en god jobb for å få et variert program.

XII. ØKUMENISK RAPPORT FRA ÅRET SOM HAR GÅTT

Beskrivelser av økumeniske kontakter og deltagelse i økumeniske sammenhenger. Dette settes sammen til en felles rapport til Mellomkirkelig råd, Kirkerådet, Kirkemøtet og Kirkedepartementet. **Max. 500 ord.**

I en periode har vi hatt en prest fra metodistkirken som seniorprest ved Minnekirken. To av de ansatte i staben er medlemmer i Baptistkirken.

XIII. OVERSIKT OVER ALLE KONTI OG DISPONENTER

Fyll inn oversikt over alle konti og hvem som står oppført som disponenter. Om det er flere enn fire disponenter, skriv to navn i en rubrikk.

Konto	Disponent	Disponent	Disponent	Disponent
ES7400810673140001362 242	Merete Aasland Johanessen	Susanne Høyberg		
3000.17.58132	Ørnulf Mathisen	Merete Aasland Johanessen	Randi Langkaas	Susanne Høyberg

XIV. JURIDISK ARKIV

Bekreftelse på at følgende eiendoms- og andre juridiske offentlige dokument er til stede/betryggende arkivert ved enheten. For dokument som er blitt fornyet i løpet av året eller som skal oppdateres hvert år, skal det i kolonnen i midten noteres dato for endring.

Dokument	Arkivert	Oppdatert i år	Vet ikke
Grunnregler for kirken / enheten	✓		
Statutter for kirkeråd	✓		
Eventuelt medlemsregister	✓		
Skjøter for eventuelle eiendommer	✓		
Tegninger etc.	✓		
Prosedyrer for kjøp / salg av eiendommer	✓		
Hovedstyrevedtak i anledning kjøp/salg av eiendom	✓		
Offentlige godkjenningssdokument for bygg	✓		
Forsikringsbevis	✓		
Skatteforpliktelser overfor lokale og statlige myndigheter	✓		

Er eventuelle årlige dokumenter som viser at stasjonens drift er i tråd med lokalt regelverk arkivert?

Der det er nødvendig med årlige/periodiske tilbakemeldinger til det offentlige må det også opplyses at dette er gjort innen gitte frister:

Dokumentene skal oppbevares i eget arkiv som til enhver tid skal være oppdatert. I de tilfellene det har skjedd endringer i noen av dokumentene skal det sendes kopi til hovedkontoret. Dokumentene kan skannes og mailes til: egs@sjomannskirken.no

XV. RAPPORTERING LOKALE FORSIKRINGER - Ved **NEI**, skriv kort hvorfor i rubrikken under spørsmålet!

Har ansvarsforsikring lokalt om det oppstår skade på en besøkende ved et arrangement i vår regi:

-- Velg --

Har forsikring lokalt som dekker utgifter hvis en frivillig skader seg i regi av kirken:

-- Velg --

Har forsikring lokalt for kriminalitet/tyveri som rammer lokal enhet:

-- Velg --

Har forsikring lokalt for alle bygg som kirken eier selv (kirkebygg, boliger):

-- Velg --

Har forsikret lokalt alle biler kirken eier:

-- Velg --

Har alle lokale lovpålagte forsikringer for lokalt ansatte:

-- Velg --

Har lokale lovpålagte forsikringer for utstasjonerte ansatte: Ved JA, angi hvilken type:
Europeiske Forsikring

-- Velg --

Har alle forsikringsdokumentene tilgjengelig i kirkens arkiv:

-- Velg --

Har en årlig gjennomgang av forsikringene våre: Ved JA, angi med hvem (funksjon/rolle)

-- Velg --