

List of Signatures

Page 1/1



Protokoll_Hovedstyremøte _270426.pdf

Name	Method	Signed at
Steen, Helen Herredsvela	BANKID	2026-06-02 13:58 GMT+02
Norheim, Kjersti Gautestad	BANKID	2026-06-07 13:25 GMT+02
Haugå, Merete Willumsen	BANKID	2026-06-02 21:20 GMT+02
MÆLAND, BÅRD	BANKID	2026-06-02 15:16 GMT+02
Drangsholt, Einar	BANKID	2026-06-02 13:42 GMT+02
Mosvold, Kurt	BANKID	2026-06-02 14:44 GMT+02
Aas, Elise Skjærven	BANKID	2026-06-05 00:20 GMT+02
Hareide, Bjarne	BANKID	2026-06-08 13:19 GMT+02
Fagerbakke, Ella Oline	BANKID	2026-06-03 15:11 GMT+02
Roos, Stian-Andre Høiås	BANKID	2026-06-02 12:24 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 3C03461FCB514D5E82E935C0DD5EC458

Hovedstyremøte

mandag 27 april 2026, 14:00 - 17:00

Teams



Deltakere

Styremedlemmer

Bård Mæland (Styreleder), Merete Willumsen Haugå (Nestleder), Bjarne Hareide, Einar Drangsholt, Kjersti Gautestad Norheim, Kurt Mosvold, Ella Fagerbakke, Helen H Steen, Stian Roos, Elise Skjærven Aas

Møteprotokoll

HS-sak 31/2026

Beslutning

Godkjenning av innkalling og dagsorden

Bård Mæland

Kort fremstilling: Hovedstyret bes godkjenne innkalling og dagsorden.

Vedtak: Hovedstyret godkjente innkalling og dagsorden.

HS-sak 32/2026

Orientering

Godkjenning av protokoll

Bård Mæland

Kort fremstilling: Hovedstyret har godkjent protokollen, men gis anledning til å kommentere den.

Vedtak: Hovedstyret tok protokollen til etterretning

Protokoll Hovedstyremøte 09. mars 2026.pdf

HS-sak 33/2026

Orientering

Regnskap hovedkassen

Hein Anders Kvalheim

Kort fremstilling: Resultatet for perioden til og med mars 2026 er ca 3,5 mill. bedre enn budsjett. Inntektene ligger godt over budsjett. Mange poster overstiger og spesielt Beredskap og næringsliv. Mye tyder på at det meste er periodisk avvik. Driftskostnadene ligger samlet ca. 1,5 mil under budsjett. Spesielt er det personalkostnadene som ligger under. Vedlagt sak viser:

- Virkelig: -0,4 mill.. kroner
Budsjett: -3,9 mill.. kroner

Momenter fra samtalen

Det ble spurt om muligheter for å legge inn prognoser. Administrasjonen har mål om å legge fram prognoser når vi kommer til regnskap til og med juni. Det ble spurt om hvorfor Torrevieja står med stor gjeld til hovedkassen, svaret er at det gjelder kjøp av leiligheter og bygging av kirken.

Vedtak: Hovedstyret tok regnskapet for perioden t o m mars 2026 til orientering.

Regnskap Mars 2026 HS.pdf

HS-sak 34/2026

Orientering

Orientering fra generalsekretær



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3C03461FCB514D5E82E935C0DD5EC458

Kort fremstilling: I denne saken orienterer generalsekretær om noen saker, møter og arrangement han har deltatt på eller vært involvert i siden sist. Tiltak som andre i administrasjonen har deltatt på meldes i den grad hovedstyret bør orienteres.

Muntlig orientering:

1. Generalsekretær orienterte om nye lover for religiøse foretak i Singapore hvilket innebærer en innføring av krav til lokal representasjon i styret og i ledelsen på Sjømannskirken i Singapore. De nye lovene er innrettet mot menigheter som har innbyggerne som målgruppe og passer ikke på organisasjoner som Sjømannskirken som har sjøfolk, studenter, turister og forretningsfolk som målgruppe. HS-sak om dette legges frem på neste HS-møte.
2. Generalsekretær orienterte om en utredning som BDO har laget om muligheten for å hente midler etter salg av kirke(r) fra USA og til Norge. HS-sak om dette legges frem på neste HS-møtet.
3. Eiendom: Sjømannskirken i Houston har fått ny megler og Sjømannskirken i Florida er lagt ut for salg.

Momenter fra samtalen

- Administrasjonen bør ha en klar plan for formuesforvaltning og kommunikasjonsplan knyttet til salg i Singapore.
- Ønskelig at vedtaket om at man har vedtatt å forberede salg i Singapore offentliggjøres i Hjem og internt

Vedtak: Hovedstyret tok saken til orientering.

 HS - 27. apr 2026 - GS orientering.pdf

HS-sak 35/2026

Diskusjon

Årsmelding 2025

Sissel Myklebust Mæland

Kort fremstilling av saken: Årsmeldingen gir en rapport om og kommentar til de statistisk registrerte resultatene fra Sjømannskirkens arbeid i 2025. I tillegg er noen historier fra arbeidet trukket fram i kortform og bilder. I starten er det gitt en kort oppsummering av tiltakene som er gjort på de åtte prioriterte områdene fra Sjømannskirkens strategi 2020-2026. 2025 ble siste år med den strategiplanen, og årsmeldingen rapporterer i forhold til den. Årsmeldingen ellers er strukturert etter kjerneoppgavene, og belyser økonomien, hva styret har vært opptatt av, og noen tanker om veien videre til slutt.

Momenter fra samtalen

- Fint oppsett og lett å lese
- Ønskelig med noen flere sammenligninger med fjorårstall
- Noen momenter fra ny strategi mangler i "Veien videre", blant annet er det ønskelig å få med de seks satsingsområdene.

Vedtak: Hovedstyret godkjente årsmeldingen med de endringene som kom fram i møtet.

 HS 27 april Årsmelding for Sjømannskirken 2025.pdf

HS-sak 36/2026

Orientering

Bærekraftsrapport Sjømannskirken 2025

Jeffrey Huseby

Ingress: Sjømannskirken arbeider målrettet med FNs bærekraftsmål, særlig klima (SDG 13), ansvarlig forbruk (SDG 12) og anstendig arbeid (SDG 8).

Nullpunkter for CO₂-utslipp er satt til 2023 for energi/fly og 2024 for bilbruk, og brukes som referanse mot 2029.

I bærekraftsrapporten for 2025 fremgår det at Sjømannskirken har oppnådd tydelige og målbare resultater innen bærekraft, særlig på områder med direkte påvirkning på CO₂-utslipp.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3C03461FCB514D5E82E935C0DD5EC458

- Flyreiser er redusert med 12,7 %. Reduksjonen for flyreiser skyldes reduksjon i flyvolum og her er potensialet i stor grad tatt ut. Hvis vi skal opprettholde aktivitetsnivået og løse oppdraget på en god måte anbefales det ikke å redusere dette ytterligere. Fremtidige reduksjoner vil i hovedsak komme fra utviklingen i bransjen, eksempelvis økt bruk av biodrivstoff.
- Energiområdet viser en samlet utslippsreduksjon på 1,7 %, til tross for et økt energibehov på 9,9 %, der solcelleproduksjon bidrar med 8,4 % reduksjon. Her er det ytterligere potensiale gjennom flere solcelleanlegg og energisparetiltak.
- Bilbruk og km-godtgjørelse viser en positiv utvikling med 11,6 % reduksjon, drevet av økt elbilandel.
- Innen ansvarlig forbruk og produksjon er utviklingen positiv, men med begrenset utslag. Matsvinn viser forbedringer på enkelte områder, men manglende registreringssystemer gjør helheten ujevn.
- Arbeidet med anstendig arbeid og økonomisk vekst følger etablerte rutiner og lovkrav, og det jobbes systematisk med både lokalt ansatte og leverandørkjeder.

Anbefalt reduksjon av CO₂-utslipp fra fly, helikopter og energi for 2023-2029 settes til 15%. Anbefalt reduksjon av CO₂-utslipp fra km-godtgjørelse og egne biler for 2024-2029 settes til 30%.

Helhetsbildet er at Sjømannskirken er godt posisjonert for å nå de anbefalte målene mot 2029. Nils Kristian Søfteland deltar under denne saken for å svare på spørsmål.

Momenter fra samtalen

- Ønskelig at arbeidet med matsvinn blir registrert/omtalt
- Kan vi oppfordre flere kirker til å få på plass solceller?
- Bør ikke stramme inn mer på reisevirksomhet knyttet til operativt arbeid
- Den store innsatsen innen FNs bærekraftsmål 3 - God helse, bør omtales.
- Er det mulig å "benchmarke" Sjømannskirkens arbeid med bærekraft. Svar fra administrasjonen gikk ut på at det ville være svært vanskelig da vårt arbeid er vanskelig å sammenligne med andre internasjonale organisasjoner. Da er det bedre å måle seg opp mot seg selv for å se om energiforbruket og klima avtrykket går opp/ned.

Vedtak: Hovedstyret tok bærekraftsrapporten 2025 til orientering.

 Bærekraftsrapport for 2025 Kortversjon.pdf

HS-sak 37/2026

Diskusjon

Læringsnotat om Sjømannskirken i Florida

Lise Tørnby

Ingress: Hovedstyret ba om et læringsnotat i forbindelse med vedtaket om salg av Sjømannskirken i Florida. Sjømannskirken ble nemlig vedtatt solgt 14 år etter at den sto ferdig. Da er det betimelig å spørre seg hva det var som gjorde at kirken ble vurdert solgt allerede etter ti års drift, og vedtatt solgt 14 år etter at den sto ferdig. Læringsnotatet påpeker at vedtak om bygging ble gjort etter press fra pengesterke lokale interessenter og en ledelse som ikke tok inn over seg nedgangen i anløpene fra cruisetrafikken og en reduksjon i antall norske sjøfolk.

Momenter fra samtalen

- Viktig å få fram at det har skjedd mye bra i Florida
- Det er fortsatt behov for tilstedeværelse i Florida
- Ikke nok å se bare på brukergrunnlaget. Beredskapshensyn må være et viktig kriterium i vurdering av fast tilstedeværelse
- Styret vedtok å utrede alternativ drift, ikke konkludert med ambulerende betjening
- Styret ønsker orientering om USA-strategi
- Det er viktig å ha kirkebygg der man grunnfester arbeidet. Kun ambulerende blir sårbart siden medarbeidere maks får være der i fem år. Bygg gir tilhørighet og er viktig for omdømmet med Velkommen hjemom.
- Viktig at styret er tett på i vurderinger av driftsformer og kriterier. Styret vil involveres i kriteriene av Sjømannskirkens tilstedeværelse.

Vedtak: Hovedstyret takket for læringsnotatet og drøftet saken. Hovedstyret ber om at læringsnotatet tas med i arbeidet med kriteriene for hvordan Sjømannskirkens tilstedeværelse og driftsform skal være i



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3C03461FCB514D5E82E935C0DD5EC458

HS-sak 38/2026

Orientering

Ansettelser og oppsigelser

Aleksander Aasen Knudsen

Kort fremstilling: HR-avdelingen ved HR-sjef legger med frem en oversikt over alle oppsigelser og ansettelser siden forrige møtet

Vedtak: Hovedstyret tok oversikten over ansettelser og oppsigelser ifølge ansettelsesprotokoll nr 8/26–13/26 til orientering.

 HS- 27.april 2026- ansettelser april 2026.pdf

HS-sak 39/2026

Orientering

Saker i arbeid

Jeffrey Huseby

Ingress: Vedlagt er en oversikt over saker som det jobbes med og saker som enten har vært eller skal opp til behandling i hovedstyret. Kriteriene for utvalget av saker er:

1. Saker som hovedstyret har etterlyst
2. Større eiendomssaker som hovedstyret har en rolle i
3. Større organisatoriske saker som relaterer seg til oppfølging av Strategisk veikart
4. Saker som generalsekretær eller generalsekretariatet jobber med

Hovedstyret bes se over og se om der er saker som ikke har kommet med. Oversikten er ment å være en huskeliste for å være sikker på at alle saker blir fulgt opp.

Momenter fra samtalen

Ønskelig med sak om frivillighetsarbeidet. Dette kommer når det er aktuelt i forhold til strategisk handlingsplan

Vedtak: Hovedstyret tok oversikten over saker i arbeid til etterretning.

 HS - 9. mars 2026 - Saker i arbeid 2026.pdf

HS-sak 40/2026

Orientering

Økumenisk rapport 2025

Jeffrey Huseby

Ingress: Sjømannskirken har et todelt økumenisk arbeid ved at noe foregår på et sentralt, overordnet nivå det øvrige på lokalt nivå. Faktaboksen redegjør for Sjømannskirkens økumeniske ståsted slik det er nedfelt i Grunnreglene, samt det økumeniske arbeidet på sentralt hold. Deretter redegjøres det for den økumeniske kontakten Norgesarbeidet, ambulerende sjømannsprester og sjømannskirkene hadde i 2025. Som man vi se dreier det seg ofte om å samarbeide med de nordiske utenlands kirkene, lån av lokale kirker, felles gudstjenester, bønneuker og et samarbeid med andre organisasjoner og kirker som har arbeid rettet mot sjøfolk og fiskere. Den økumeniske kontakten er svært variert og tilpasset lokale forhold.

Kontakten med andre kirkesamfunn kan sies å være liten i forhold til alt arbeidet Sjømannskirken gjør, men anses likevel som et viktig bidrag i å bygge bro mellom de ulike delene av Guds verdensvide kirke. Sjømannskirkens økumeniske arbeid i 2025 viser et bredt og aktivt engasjement på tvers av kirkesamfunn, land og tradisjoner. Kontakten spenner fra praktisk samarbeid og felles gudstjenester til deltakelse i lokale kirkeråd, nettverk og økumeniske markeringer. Felles et ønske om å bidra til kristent fellesskap på tvers av kirkesamfunnene, styrke relasjoner og være en aktør i den lokale økumeniske kontakten.

Momenter fra samtalen



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3C03461FCB514D5E82E935C0DD5EC458

- Kan den økumeniske rapporten brukes overfor UD og/eller i kommunikasjons arbeidet
- Fin rapport som viser at Sjømannskirken favner bredt

Vedtak: Hovedstyret tok økumenisk rapport 2025 til orientering.

 HS - 9. mars 2026 - Økumenisk rapport 2025.pdf

HS-sak 41/2026

Diskusjon

Eventuelt

Bård Mæland

Kort fremstilling: Kort fremstilling: Jeffrey Huseby har sagt opp sin stilling fra 1.februar 2027. Hovedstyret vil umiddelbart gå i gang med rekruttering. Styreleder skisserte hovedtrekk av hvordan prosessen kan utformes, og ba om fullmakt til å inngå avtale med eksternt rekrutteringsbyrå. Styreleder vil sammen med nestleder lede prosessen med å finne ny generalsekretær, og foreslo at hovedstyret drøfter ønsket kravprofil på det neste styremøtet.

Vedtak: Hovedstyret vil drøfte kravprofil til ny generalsekretær på neste styremøte. Det kalles inn til et ekstraordinært styremøte før neste ordinære styremøte der styreleder presenterer noen viktige problemstillinger som styret 9. juni tar endeligstilling til før kravprofil og stillingsutlysning ferdigstilles. Styreleder gis fullmakt i samråd med nestleder og HR-sjef til å inngå kontrakt med rekrutteringsbyrå etter en anbudsrunde. Endelig prosess, tidslinje og sammensetning av intervju-/innstillingsutvalg vil bli bestemt på neste styremøte.

HS-sak 42/2026

Diskusjon

Åpen post- styrets kvarter

Bård Mæland

Kort fremstilling: Hovedstyret gis i denne saken anledning til å ta opp egne saker, evaluere møtet og gi aktuelle tilbakemeldinger. Administrasjonen kan fratre saken dersom det er ønskelig.

Vedtak:



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3C03461FCB514D5E82E935C0DD5EC458